

临夏回族自治州工商行政管理局部门预算

(2017年度)

2017年4月

目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2017 年部门预算表格

一、2017 年部门收支总表

二、2017 年部门收入总表

三、2017 年部门支出总表

四、2017 年部门财政拨款收支总表

五、2017 年部门一般公共预算支出表

六、2017 年部门政府性基金预算支出表

七、2017 年部门基本支出预算明细表

八、2017 年部门政府采购预算表

九、2017 年“三公”经费预算财政拨款情况表

第三部分 部门预算情况说明

一、部门预算总体说明

二、部门一般公共预算支出情况说明

三、部门一般公共预算基本支出情况说明

四、部门“三公”经费及会议费、培训费情况说明

五、部门机关运行经费及政府采购预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、 部门职责

（一）贯彻执行国家和省上有关工商行政管理的法律法规和方针、政策。负责全州工商行政管理系统市场监督管理和行政执法工作，对全州工商行政管理系统市场管理和行政执法等业务工作进行指导和监督管理。

（二）承担工商登记制度改革的相关职责，推进工商注册登记制度便利化。负责辖区内各类企业、农民专业合作社、外商投资企业和从事经营活动的单位、个人等市场主体的注册登记和监督管理，指导全州工商行政管理系统各类市场主体的注册登记和监督管理，承担依法查处取缔无照经营的责任。

（三）依法规范和维护各类市场经营秩序，依法监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务行为。

（四）组织开展流通领域商品质量监督管理和有关服务领域消费维权工作，指导消费者咨询、投诉、举报受理、处理和网络体系建设等工作，保护经营者、消费者的合法权益。

（五）依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动，查处违法直销和传销案件。

（六）依法开展垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权力排除限制竞争方面的监督管理工作（价格垄断行为除外），依法查处假冒伪劣、不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等经济违法行为。

（七）负责依法监督管理经纪人、经纪机构及经纪活动。

（八）依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记，组织监督管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等

违法行为。

（九）负责组织管理并指导商标监督管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权及商标违法行为，负责著名商标、驰名商标的推荐、初审、管理和保护工作；负责特殊标志、官方标志的保护。

（十）指导广告业发展，负责辖区内广告活动的监督管理工作，依法查处虚假违法广告行为。

（十一）组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体注册登记基础信息、商标注册信息等，为政府决策和社会公众提供信息服务。

（十二）负责全州各类企业和个体工商户经营行为的服务和监督管理。

（十三）管理和指导所属事业单位、所属协会的工作。

（十四）贯彻落实省、州委关于非公有制企业党的建设工作的决定、指示及工作部署，组织实施全州非公有制企业党的建设总体规划 and 年度计划，安排部署全州非公有制企业党的建设的工作；指导县（市）非公有制企业党工委工作。

（十五）贯彻落实州委州政府关于推进非公有制经济发展的决定、指示及工作部署，按照州非公有制经济发展协调推进领导小组办公室的职责，协调政府职能部门做好非公有制经济发展协调推进工作；指导县（市）非公有制经济发展协调推进领导小组办公室工作。

(十六) 承办州委、州政府和省工商行政管理局、省非公有制企业党工委交办的其他工作。

二、机构设置

(一) 内设机构

根据上述职责，州工商行政管理局设 10 个职能科（室）：

(一) 办公室

承担机关内部日常事务的综合协调工作；负责机关文电、机要、信息、档案、保密、统计、信访等工作；负责机关综合性文稿起草工作；负责全州工商系统新闻、信息宣传工作；负责机关内部会议决定事项及领导交办事宜的督办和结果反馈工作，对全局重大决策部署和重点工作进行督查检查；负责承办人大议案、政协提案工作；负责编制执行财务预算决算方案；负责机关财务、票据、资产、政府采购等管理工作；负责机关内部审计工作。

(二) 人事教育和基层工作科

负责机关人事管理、机构编制、队伍建设、劳动工资、年度考核等工作；负责研究拟定并组织实施全州工商系统干部岗位职务培训和专门业务培训工作；负责基层工商所（分局）建设项目管理工作；

负责全州工商系统精神文明建设、文化建设和工青妇等工作；组织指导县（市）工商行政管理局基层建设、队伍建设和工商所（分局）规范化建设；负责机关离退休人员管理服务等工作。

（三）法规科

承担全州工商行政管理工作有关地方性法规、规章及规范性文件的起草、修改、论证和备案审查；负责全州工商系统依法行政和执法监督工作；负责指导全州工商系统法律法规的宣传、培训和普法工作；承担州局有关行政处罚案件的核审和行政复议、应诉、赔偿、听证工作。

（四）消费者权益保护科（12315 投诉举报指挥中心）

负责消费者权益保护法律法规的实施；拟定保护消费者权益的具体措施、办法并组织实施；承担流通领域商品质量监督管理工作；组织开展流通领域商品质量监测；开展有关服务领域消费维权工作；负责消费者咨询、投诉、举报受理、处理和 12315 网络体系建设；负责全州消费者投诉、举报数据的汇总、分析、管理和使用工作；配合查处经销假冒伪劣商品等违法行为和严重侵犯消费者权益的案件；指导县（市）工商行政管理局消费者权益保护工作；指导消费者协会的工作。

（五）市场规范管理科（合同监督管理科）

负责有关市场规范管理法律法规的实施；负责规范和维护各类市场秩序工作；组织指导商品交易市场信用分类管理工作；考评命名州级“守合同重信用”企业；组织指导市场专项治理工作；负责办理动产抵押物登记、经纪人和拍卖行为的监督管理工作；负责推广合同示范文本，组织实施合同行政监督管理，协助查处合同欺诈等违法行为；指导县（市）工商行政管理局市场规范管理工作。

（六）注册登记科

组织实施工商登记制度改革，拟定企业注册登记的具体措施、办法并组织实施；承担规定范围内的各类企业注册登记工作，并监督检查其注册登记行为；负责各类企业注册登记信息的统计、分析、公开工作；指导县（市）工商行政管理局企业、个体私营经济注册登记工作。

（七）个体私营经济服务发展科（非公有制经济发展办公室）

负责个体私营经济管理法律法规的实施；指导县（市）工商行政管理局个体私营经济发展、服务和转型工作；负责为非公有制经济和中小微企业发展提供信息咨询、指导服务工作；指导个体工商户和私营企业信用分类管理；负责招商引资工作；负责个体私营经济综合治理工作；指导个体劳动者协会、私营企业协会的工作；根据省州关于推进非公有制经济发展的安排部署，按照州非公有制经济发

展协调推进领导小组办公室的职责，协调政府职能部门做好非公有制经济发展协调推进工作。

（八）商标监督管理科

承担注册商标监督管理工作，依法保护驰名商标、著名商标、地理标志证明商标、特殊标志专用权；依法查处商标侵权和商标使用中的违法行为；调处商标纠纷；组织推进商标战略，负责中国驰名商标、甘肃省著名商标的引导、初审、推荐、服务工作；开展商标印制企业的监督管理工作；指导县（市）工商行政管理局商标监督管理工作和商标协会工作。

（九）广告监督管理科

负责拟定全州广告业发展规划、政策措施并组织实施；负责对广告经营、广告发布及其他各类广告活动的监督管理，监测各类媒介广告发布情况，查处虚假违法广告案件；依法负责广告经营主体的审批及广告内容的审查；指导县（市）工商行政管理局广告监督管理工作和广告协会工作。

（十）信息科

负责全州工商系统信息化建设的总体规划和指导；承担相关数据保障、信息化项目管理、信息网络安全、运行及维护工作；负责各类信息数据的开发和利用，为政府决策和社会公众提供信息服务；

负责机关计算机等设备的维护；配合做好企业信息公示工作；负责全州工商系统信息化人才的培养工作；指导县（市）工商行政管理局信息化工作。

（二）参照公务员法管理的事业单位

临夏州工商局下属 0 个参照公务员法管理事业单位。

（三）其他事业单位

临夏州工商局下属 0 个非参照公务员法管理事业单位。

第二部分 2017 年部门预算表格

附表 1

2017 年部门收支总表

部门名称：临夏州工商
 行政管理局

单位：元

收入		支出			
项目	预算数	项目	合计	一般公共 预算	政府性基金预算
一、一般公共预算财政拨款	8320337	一、一般公共服务支出	9919288	9919288	
二、政府性基金预算财政拨款	0	二、国防支出	0		
三、事业收入	0	三、公共安全支出	0		
四、事业单位经营收入	0	四、教育支出	0		
五、其他收入	0	五、科学技术支出	0		
		六、文化体育与传媒支出	0		
		七、社会保障和就业支出	1801049	1801049	

		八、医疗卫生与计划生育支出	0		
		九、节能环保支出	0		
		十、城乡社区支出	0		
		十一、农林水支出	0		
		十二、交通运输支出	0		
		十三、资源勘探信息等支出	0		
		十四、商业服务业等支出	0		
		十五、国土海洋气象等支出	0		
		十六、住房保障支出	0		
本年收入合计	8320337	十七、粮油物资储备支出	0		
用事业基金弥补收支差额	0	十八、其他支出	0		
上年结转	3400000				
收入总计	11720337	支出总计	11720337	11720337	0

附表 2

附表 3

2017 年部门支出总表

部门名称：**临夏州工商行
政管理局**

单位：元

科目			单位 和科目 名称	合计	基本支出	项目支 出	上缴上级支 出	事业单 位 经营支 出	对附属单位 补助支出
科目 编码									
类	款	项							
			合计	11720337	8050337	3670000	0	0	0
			临夏州工商行 政管理局	11720337	8050337	3670000	0	0	0
201	15	01	行政运行	6249288	6249288				

201	15	99	其他工商行政管理事务支出	3670000		3670000			
208	05	01	归口管理的行政单位离退休	1801049	1801049				

附表 4

2017 年部门财政拨款收支总表

部门名称：临夏州工商行政管理局

单位：元

收入		支出			
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算
一、本年预算收入	8320337	一、一般公共服务支出	9919288	9919288	
（一）一般公共预算财政拨款	8320337	二、国防支出	0		
1. 人员经费	7170337	三、公共安全支出	0		
2. 单位运转经费	700000	四、教育支出	0		
3. 专项资金	0	五、科学技术支出	0		
4. 纳入预算的非税收入安排的拨款	0	六、文化体育与传媒支出	0		
5. 省提前下达专项经费	450000	七、社会保障和就业支出	1801049	1801049	
（二）政府性基金预算财政拨款	0	八、医疗卫生与计划生育支出	0		
		九、节能环保支出	0		
		十、城乡社区支出	0		
		十一、农林水支出	0		
		十二、交通运输支出	0		
		十三、资源勘探信息等支出	0		
		十四、商业服务业等支出	0		
		十五、国土海洋气象等支出	0		
		十六、住房保障支出	0		

附表 6

2017 年部门政府性基金预算支出表

部门名称：临夏州工商行政管理局

单位：元

科目			单位 和科目名称	总计	基本支出	项目支出
科目编码						
类	款	项				
			合计	0	0	0

无此项支出

附表 7

2017 年部门基本支出预算明细表

部门名称：临夏州工商行政管理局

单位：元

支出经济分类科目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性	财政拨款
----------	----	------------	-----	------

		人员经费	单位运转经费	专项资金	纳入预算的非税收入安排的拨款	基金预算财政拨款	上年结转
合计	8050337	7170337	700000	0	0	0	180000
工资福利支出	5102546	5102546	0	0	0	0	0
基本工资	2744628	2744628	0	0	0	0	0
津贴补贴	2098010	2098010	0	0	0	0	0
奖金	259908	259908	0	0	0	0	0
其他社会保障缴费	0		0		0	0	0
伙食补助费	0		0		0	0	
绩效工资	0		0	0	0	0	0
其他工资福利支出	0		0	0	0	0	
商品和服务支出	974166	94166	700000	0	0	0	180000
办公费	260000	0	180000			0	80000

印刷费	70000	0	50000			0	20000
咨询费	0	0				0	
手续费	1000	0	1000			0	
水费	6000	0	6000			0	
电费	25000	0	25000			0	
邮电费	40000	0	40000			0	
取暖费	65000	0	65000			0	
物业管理费	3000	0	3000			0	
差旅费	200000	0	150000			0	50000
因公出国（境）费用	0	0				0	
维修（护）费	70000	0	40000			0	30000
租赁费	0	0				0	
会议费	25000	0	25000			0	
培训费	40000	0	40000			0	
公务接待费	10000	0	10000			0	

专用材料费	0	0				0	
被装购置费	0	0				0	
专用燃料费	0	0				0	
劳务费	50000	0	50000			0	
委托业务费	0	0				0	
工会经费	0	0				0	
福利费	94166	94166	0	0	0	0	0
公务用车运行维护费	15000	0	15000			0	
其他交通费用	0	0				0	
税金及附加费用	0	0				0	
其他商品和服务支出	0	0				0	
对个人和家庭的补助	1973625	1973625	0	0	0	0	0
离休费	104514	104514	0	0	0	0	0
退休费	1606909	1606909	0	0	0	0	0
退职（役）费	0	0	0	0	0	0	0

抚恤金	0	0	0	0	0	0	
生活补助	6932	6932	0		0	0	
救济费	0	0	0		0	0	
医疗费	0	0	0		0	0	
助学金	0	0	0	0	0	0	
奖励金	1020	1020	0		0	0	
生产补贴	0	0	0	0	0	0	0
住房公积金	0		0	0	0	0	0
提租补贴	0	0	0	0	0	0	0
购房补贴	0	0	0	0	0	0	0
采暖补贴	254250	254250	0	0	0	0	0
物业服务补贴	0	0	0	0	0	0	0
其他对个人和家庭的补助支出	0		0	0	0	0	
其他资本性支出	0	0	0	0	0	0	0
房屋建筑物购建	0	0				0	

办公设备购置	0	0				0	
专用设备购置	0	0				0	
基础设施建设	0	0	0			0	
大型修缮	0	0				0	
信息网络及软件购置更新	0	0				0	
物资储备	0	0	0	0	0	0	0
土地补偿	0	0	0	0	0	0	0
安置补助	0	0	0	0	0	0	0
地上附着物和青苗补偿	0	0	0	0	0	0	0
拆迁补偿	0	0	0	0	0	0	0
公务用车购置	0	0	0	0	0	0	0
其他交通工具购置	0	0				0	
产权参股	0	0	0	0	0	0	0
其他资本性支出	0	0	0	0	0	0	0

附表 8

2017 年部门政府采购预算表

部门名称：临夏州
工商行政管理局

单位：元

项目	小计	资金来源				
		单位运转经费	专项资金	纳入预 算的非 税收入 安排的 拨款	省提前下达 专项经费	财政拨款 上年结转
合 计	1660000	80000	0	0	150000	1430000
货 物	1660000	80000			150000	1430000
工 程	0					
服 务	0					

其中：政府购买服务	0					
-----------	---	--	--	--	--	--

备注：本表各项合计数应小于附表 7、8 对应项合计数。

附表 9

2017 年“三公”经费预算财政拨款情况表

部门名称：临夏州工商行政管理局

单位：元

部 门	“三公经费” 财政拨款预算总额	因公出国（境）费用	公务接待费用	公务用车购置和运行费	
				公务用车购置费	公务用车运行费
一、临夏州工商行政管理局	25000	0	10000	0	15000
1. 临夏州工商局机关	25000		10000		15000
	0				
	0				
	0				

第三部分 部门预算情况说明

一、部门预算总体说明

2017年预算收入11720337元，比上年预算数增长58.9%，其中：一般公共预算财政拨款收入8320337元，政府性基金预算财政拨款收入0元，上年结转3400000元。预算支出11720337元，相应比上年预算数增长58.9%。增长的主要原因是：上年拨付的专项资金未支出。

支出按功能分类科目安排为：

一般公共服务支出9919288元，其中：财政拨款6519288元，上年结转3400000元，比上年预算数增长78.2%。

社会保障和就业支出1801049元，其中：财政拨款1801049元，比上年预算数下降0.4%。

支出按经济分类科目安排为：

工资福利支出5102546元，商品和服务支出3144166元，对个人和家庭的补助1973625元，基本建设支出0元，其他资本性支出1500000元。

二、部门一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共服务支出（类）工商行政管理事务（款）2017年预算支出9919288元，比上年预算数增长78.2%。其中：

行政运行（项）2017年预算支出9919288元，比上年预算数增长78.2%。

战略规划与实施（项）2017年预算支出0元。

（二）社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）2017年预算支出1801049元，比上年预算数下降0.4%。其中：

归口管理的行政单位离退休（项）2017年预算支出1801049元，比上年预算数下降0.4%。

三、部门一般公共预算基本支出情况说明

2017年一般公共预算基本支出8050337元，其中：人员经费7170337元，单位运转经费700000元，专项资金0元，上年结转180000元。比上年预算数增长9.2%。

四、部门“三公”经费及会议费、培训费情况说明

2017年“三公”经费预算25000元，比上年预算数减少0元，下降0%。

（一）因公出国（境）费0元，较2016年无变化，比上年预算数减少0元，下降0%。

（二）公务接待费10000元，较2016年无变化，比上年预算数减少0元，下降0%。

(三) **公务用车购置和运行费** 15000 元，比上年预算数减少 0 元，下降 0%，其中：公务用车购置费 0 元，较 2016 年无变化；公务用车运行费 15000 元，较 2016 年无变化。

(四) **会议费** 25000 元，比上年预算数减少 5000 元，下降 20%。

(五) **培训费** 40000 元，比上年预算数减少 0 元，下降 0%。

五、部门机关运行经费及政府采购预算情况说明

2017 年机关运行经费预算 700000 元，比上年预算数无变化；政府采购预算 1660000 元，比上年预算数增加 1630000 元，增长 5433%，其中：政府采购货物预算 1660000 元，政府采购工程预算 0 元，政府采购服务预算 0 元（包括：政府购买服务 0 元）。

第四部分 名词解释

(一) **财政拨款收入**：指由州级财政拨款形成的部门收入。按照现行预算管理制度，州级部门预

算中反映的财政拨款包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 上年结转：指部门和单位以前年度尚未完成，结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

(三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(五) 三公经费：是指州级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费，公务接待费，公务用车购置及运行费。

(六) 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。